

**GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ**

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**ASGARİ BAŞVURU KOŞULLARININ SAĞLANDIĞINA İLİŞKİN BİLDİRİM FORMU**

Ad, Soyad:

Bölüm:

Anabilim Dalı:

Başvurulan Kadro:

Dr. Öğr. Üyesi  Doçent  Profesör 

**GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTME VE ATAMA YÖNERGESİ ASGARİ BAŞVURU KOŞULLARINA UYGUNLUK:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Koşul** | **Eser No1** |
| Doçent unvanı alındıktan sonra yapılan akademik çalışmalarda, Üniversitelerarası Kurul’un başvuru tarihinde yürürlükte olan “Doçentlik Sınavı Başvuru Şartları”nın (adayın hazırladığı lisansüstü tezlerden üretilmiş yayınlara ilişkin karşılanması beklenen asgari koşullar olması halinde, bunlar dikkate alınmadan) sağlanmış olması.  Doçent unvanı alındıktan sonra yapılan akademik çalışmalardan en az birinin SSCI/SCIE/AHCI kapsamındaki dergilerde başlıca yazar olarak yayımlanmış makale olması.  Ekteki eserler listesinde belirtilen yayınlara, uluslararası/ulusal hakemli dergilerde veya tanınmış uluslararası/ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda toplam en az 3 (üç) atıf yapılmış olması. |  |

**Başvuru için tarafımdan istenen tüm bilgi ve belgeleri doğru ve eksiksiz sunduğumu ve yukarıda belirtilen asgari başvuru koşullarını sağladığımı beyan ederim.**

**İmza: Tarih:**

1 Özgeçmiş ve Eserler Listesindeki numaralar yazılacaktır.

**BAŞVURU ESNASINDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER**

1. Resmi Gazetede yayınlanan ilanın başvurulan kadro ile ilgili özel koşullarını içeren sayfanın fotokopisi

2. YÖKSİS vasıtasıyla hazırlanmış Özgeçmiş ve Eserler Listesi (her sayfası paraflı, son sayfası imzalı). Resmi Gazetede yayınlanan ilanda başvurulan kadro ile ilgili araştırma alanına ve/veya yayınlara özel koşullar var ise, bu koşulların hangi yayınlarla sağlandığının eserler listesinde açıkça gösterilmesi gereklidir.

3. Puanlama Tablosu (her sayfası paraflı, son sayfası imzalı)

4. Doçentlik ve Profesörlük kadrolarına başvurularda Doçentlik Belgesi fotokopisi

5. Doktora diplomasının fotokopisi (yurtdışında yapılmış ise denklik belgesi fotokopisi ile birlikte)

6. Yabancı dil belgesi fotokopisi

7. Her uluslararası makale için, makalenin ilk sayfasının fotokopisi ve yayımlandığı derginin hangi uluslararası alan endeksinde tarandığını kanıtlar belge

8. Her ulusal makale için, makalenin ilk sayfasının fotokopisi ve yayımlandığı derginin ULAKBİM (TR-Dizin) tarafından tarandığını kanıtlar belge, taranmıyor ise hakemli olduğunu kanıtlar belge

9. Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan her kitap için, kitabın kapak sayfasının fotokopisi ile uluslararası yayınevi hakkında aranan koşulun sağladığını kanıtlar belge

10. Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan her kitap için, kitabın kapak sayfasının fotokopisi ile ulusal yayınevi hakkında aranan koşulun sağladığını kanıtlar belge

11. Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan her kitap bölümü için, kitabın kapak ve içindekiler sayfalarının fotokopisi ile uluslararası yayınevi hakkında aranan koşulun sağladığını kanıtlar belge

12. Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan her kitap bölümü için, kitabın kapak ve içindekiler sayfalarının fotokopisi ile ulusal yayınevi hakkında aranan koşulun sağladığını kanıtlar belge

13. Puan Tablosunda bulunup yayınlarına yapılan her bir atıf için, atfın tam künyesi ile atfın yapıldığı derginin hangi alan endeksinde tarandığı veya hangi tür kitapta bulunduğuna dair bilgi

14. Her bir tez danışmanlığı için, ilgili Enstitüden temin edilmiş ve çalışmanın tam künyesini gösterir belge

15. Bilimsel toplantılarda sunulan ve puan tablosunda bulunan her bildiri için, bildirinin ilk sayfasının fotokopisi, uluslararası veya ulusal bilimsel toplantı hakkında aranan koşulun sağlandığını kanıtlar belgeler

16. Eğitim-öğretim faaliyetleri hakkında ilgili Fakülte ve Enstitüden temin edilmiş belgeler