



UNIVERSITÉ GALATASARAY
École des Langues Étrangères
GALATASARAY UNIVERSITY
School of Foreign Languages
GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ
Yabancı Diller Yüksekokulu

1. Ders Bilgileri

Ders Kodu: FLE208

Ders Adı: Akademik İngilizce: Yazma ve Konuşma II

Akademik Yıl ve Dönem: 2025–2026 Bahar

AKTS Kredisi: 2

Haftalık Ders Saati: 4

Eğitim Dili: İngilizce

CEFR Düzeyi: C1

Ön Koşul: B2 düzeyinde İngilizce

2. Dersin Tanımı

Akademik İngilizce: Yazma ve Konuşma, akademik yazma ve konuşma becerilerine odaklanan iki dönemlik yoğun bir derstir. İkinci bölüm olan Akademik İngilizce: Yazma ve Konuşma II, özellikle sunumlar ve topluluk önünde konuşma bağlamında konuşmayı bir süreç olarak ele alan yapılandırılmış bir yaklaşım benimser.

3. Öğrenme Çıktıları

Dersin sonunda öğrenciler:

1. Etkili konuşmanın temelini oluşturan iletişim ilkelerini anlayabilir ve bu bilgiyi başarılı konuşmalar gerçekleştirmede uygulayabilir.
2. Başkalarının sunum ve konuşmalarını analiz etmek için bilinçli dinleme ve eleştirel değerlendirme becerileri geliştirebilir.
3. Sözlü ve sözsüz sunum becerileri geliştirebilir; hedef kitleye uygun sunumları araştırabilir, planlayabilir ve sunabilir.
4. Bir konuşma hazırlarken fikirlerini etkili biçimde destekleyebilir; materyalleri seçebilir ve düzenleyebilir.
5. Sunumlarda multimedya araçlarını etkili biçimde kullanabilir.

6. Topluluk önünde konuşurken beden dilini ve sözlü iletişim becerilerini etkili biçimde kullanabilir.

7. Farklı ortam ve durumlarda topluluk önünde konuşma konusunda özgüven geliştirebilir.

4. Öğretim Yöntemleri

Ders aşağıdaki yöntemlerle yürütülür:

- İletişimsel yaklaşım
- Audiolingual (dilsel-sessel) yöntem
- Görev temelli öğrenme
- Grup ve ikili çalışmalar
- Bireysel sunumlar
- Grup sunumları
- Akran değerlendirmesi ve akran geri bildirimi
- Sınıf tartışmaları
- İşbirlikçi öğrenme
- Bağımsız öğrenme
- Öğretim elemanı geri bildirimi ve birebir görüşmeler

5. Değerlendirme

Dönem içi çalışmalar (Ara sınav, kısa sınav, yazılı ödev, sunum, vb.)	%50
Final sınavı	%50
Devam Zorunluluğu	%80

6. Haftalık Plan Özeti

1–14. haftalar

Hafta	İçerik
1	Ders tanıtımı; dersin yapısı, beklentiler ve akademik konuşmanın önemi.
2	Bölüm 1, Ünite 1: Dinleme ve iletişim; etkili dinlemenin temel ilkeleri ve dinleme etkinlikleri.
3	Bölüm 1, Ünite 2: Aktif dinleme; soru sorma ve ikili dinleme etkinlikleri.
4	Bölüm 2, Ünite 1: Sunumun temel unsurları; sunum yapısı ve kısa konuşma uygulaması.
5	Bölüm 2, Ünite 2: Konu seçimi, tez oluşturma ve dinleyici analizi.
6	Bölüm 2, Ünite 3: Sunum araştırması; güvenilir kaynaklar, not alma ve kaynak gösterme.
7	Bölüm 2, Ünite 4: Sunum taslağı; fikirlerin düzenlenmesi ve sunum planı hazırlama.
8	Bölüm 3, Ünite 1: Doğaçlama konuşma; 2–3 dakikalık konuşmalar ve öğretim elemanı ile akran geri bildirimi.
9	Ara sınav; dönemin ilk yarısındaki konuların değerlendirilmesi.
10	Bölüm 3, Ünite 2: Bilgilendirici sunum; öğrenci sunumları ve geri bildirim.
11	Bölüm 3, Ünite 3: Gösterim sunumu; bir süreci adım adım anlatma ve geri bildirim.

Hafta**İçerik**

- | | |
|----|---|
| 12 | Bölüm 3, Ünite 4: İkna edici sunum; duygusal ve mantıksal ikna teknikleri, sunumlar ve geri bildirim. |
| 13 | Bölüm 3, Ünite 5: Münazara; tartışma stratejileri, sınıf içi münazara ve geri bildirim. |
| 14 | Bölüm 4: Sunum teknikleri, sahne ve görsel kullanımı, konuşma kaygısı; final geliştirme atölyesi. |

7. Kaynaklar

Zorunlu Kaynak

Cummings, M. G. Listen, Speak, Present: A Step-by-Step Presenter's Workbook. Heinle Cengage Learning.

Ek Kaynaklar: Final sınavı sunum taslağı, ikna edici sunum yönergesi, PowerPoint kontrol listesi, öğrenci öz değerlendirme formu ve öğretmen değerlendirme formu.

8. Öğretim Elemanı

Ad Soyad: Belirtilmemiştir.

E-posta: Belirtilmemiştir.

Ofis Saatleri: Belirtilmemiştir.