



Denizcilik Meslek Yüksekokulu  
(DMYO)

Birim İç Değerlendirme  
Raporu

2025

## ÖZET

Galatasaray Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu (DMYO) Birim İç Değerlendirme Raporu; liderlik, yönetim ve kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı başlıkları altında yürütülen faaliyetlerin bütüncül bir çerçevede değerlendirilmesini ortaya koymaktadır. Birim, misyonu doğrultusunda denizcilik sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli ara eleman ve orta kademe yöneticileri yetiştirmeyi hedeflemekte; bu doğrultuda programlarını ulusal mevzuat ve uluslararası denizcilik standartlarıyla uyumlu şekilde yürütmektedir. Yönetişim yapısı, tanımlı kurul ve komisyonlar aracılığıyla işletilmekte; kalite güvencesi mekanizmaları düzenli izleme, geri bildirim ve iyileştirme süreçleriyle desteklenmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetleri; öğrenme çıktıları, ders bilgi paketleri ve ölçme-değerlendirme uygulamaları açısından tanımlı süreçlere dayalı olarak yürütülmekte, uygulamalı eğitim ve simülasyon altyapısı ile mesleki yeterliliklerin kazandırılması hedeflenmektedir. Araştırma faaliyetleri üniversite stratejik planı doğrultusunda sürdürülmekte; performans izleme sistemleri aracılığıyla akademik çıktılar takip edilmektedir. Toplumsal katkı ve paydaş katılımı süreçleri ise sektör iş birlikleri, denetim mekanizmaları ve geri bildirim sistemleri üzerinden yürütülmekte olup genel olarak izlenen ve sürdürülen bir kalite yapısı mevcuttur.

## BİRİME AİT BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

|  |  |
|--|--|
| Doç. Dr. Hasan Bora USLUER<br>Müdür                                  | 0 (212) 227 44 80 / 1601-1620<br><a href="mailto:hbusluer@gsu.edu.tr">hbusluer@gsu.edu.tr</a>                        |
| Öğr. Gör. Dr. Özcan DURUKAN<br>Müdür Yardımcısı, Kalite Koordinatörü | 0 (212) 227 44 80 / 1602-1624<br><a href="mailto:odurukan@gsu.edu.tr">odurukan@gsu.edu.tr</a>                        |
| Öğr. Gör. Dr. Buğra Arda ZİNCİR<br>Müdür Yardımcısı                  | 0 (212) 227 44 80 / 1603-1623<br><a href="mailto:bazincir@gsu.edu.tr">bazincir@gsu.edu.tr</a>                        |
| Fatma KIZIL<br>Meslek Yüksekokulu Sekreteri                          | 0 (212) 227 44 80 / 1610<br><a href="mailto:fkizil@gsu.edu.tr">fkizil@gsu.edu.tr</a>                                 |
| Adres / İletişim Bilgileri   | Galatasaray Üniversitesi Denizcilik MYO<br>Çırağan Caddesi No:36 34349<br>Ortaköy/İstanbul<br>T: +90 (212) 227 44 80 |

### 2. Birimin Tarihçesi

Galatasaray Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu, 4702 sayılı Kanun uyarınca Millî Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında imzalanan 14 Ağustos 2002 tarihli protokol çerçevesinde, Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi (METEB) projesinin bir pilot okulu olarak kurulmuştur. Bu iş birliği protokolü ile mesleki ortaöğretim ve yükseköğretim arasında program bütünlüğü sağlanırken, kurumun akademik yapısı zamanla şekillenerek 2004-2005 öğretim yılında Gemi Makineleri İşletme, 2006-2007 öğretim yılında ise Güverte programı açılmıştır. Süreç içerisinde yapılan güncellemelerle; 2009-2010 öğretim yılında bu bölümler Deniz Ulaştırma ve İşletme ile Gemi Makineleri İşletme programlarına dönüştürülmüş, 2020-2021 öğretim yılında ise Gemi Makineleri İşletme programının adı Gemi Makineleri İşletmeciliği olarak değiştirilerek bugünkü yapısına kavuşmuştur. Ayrıca, eğitim kalitesini artırmak amacıyla 2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren programlar arasında karşılıklı olarak “Çift Anadal Programı” (ÇAP) uygulanmaya başlanmıştır.

Denizcilik Meslek Yüksekokulumuzun Denizcilik Programları, Yükseköğretim Kurulu ile Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı katkısıyla oluşturulan İzleme-Değerlendirme Komitesi'nin değerlendirmeleri neticesinde, uluslararası akreditasyona haiz programlar olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

10 Temmuz 2024 tarihinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kararı ile İkinci Öğretim programları kapatılmış olup 2024-2025 eğitim öğretim yılı itibarıyla Denizcilik Meslek Yüksekokulumuz eğitimine normal (birinci) öğretim olarak devam etmektedir.

Bugün Deniz Ulaştırma ve İşletme ile Gemi Makineleri İşletmeciliği olmak üzere iki programda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren yüksekokulumuz; öğrencilerini alanlarında uzmanlaşmaya ve güncel teknolojiyi takip ederek kendilerini geliştirmeye teşvik etmekte, edindikleri bilgi ve becerileri ülkemizin hizmetine sunmayı hedeflemektedir.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### ***Misyon***

Denizcilik Meslek Yüksekokulu, ileri düzey mesleki bilgi ve etik değerlere sahip, sektörün ihtiyaç duyduğu ara elemanları ve orta kademe yöneticileri yetiştirmek amacıyla kurulmuştur. Yüksekokulumuz, T.C. Galatasaray Üniversitesi'nin vizyonu doğrultusunda, mezunlarının ulusal ve uluslararası düzeyde yetkinlik kazanmasını ve alanlarında lider bireyler olarak öne çıkmalarını hedeflemektedir.

#### ***Vizyon***

Denizcilik Meslek Yüksekokulu; üniversitenin köklü geleneğini evrensel değerlerle bütünleştirerek yüksek kaliteli denizcilik eğitimi sunmayı vizyon edinir. Etkili kaynak kullanımı ve önleyici bir yaklaşımla süreçlerini yöneterek hatasız performansı hedefler. Sahip olduğu bilgi ve deneyimi denizcilik dünyasına aktarmayı ise temel kalite politikası olarak benimser.

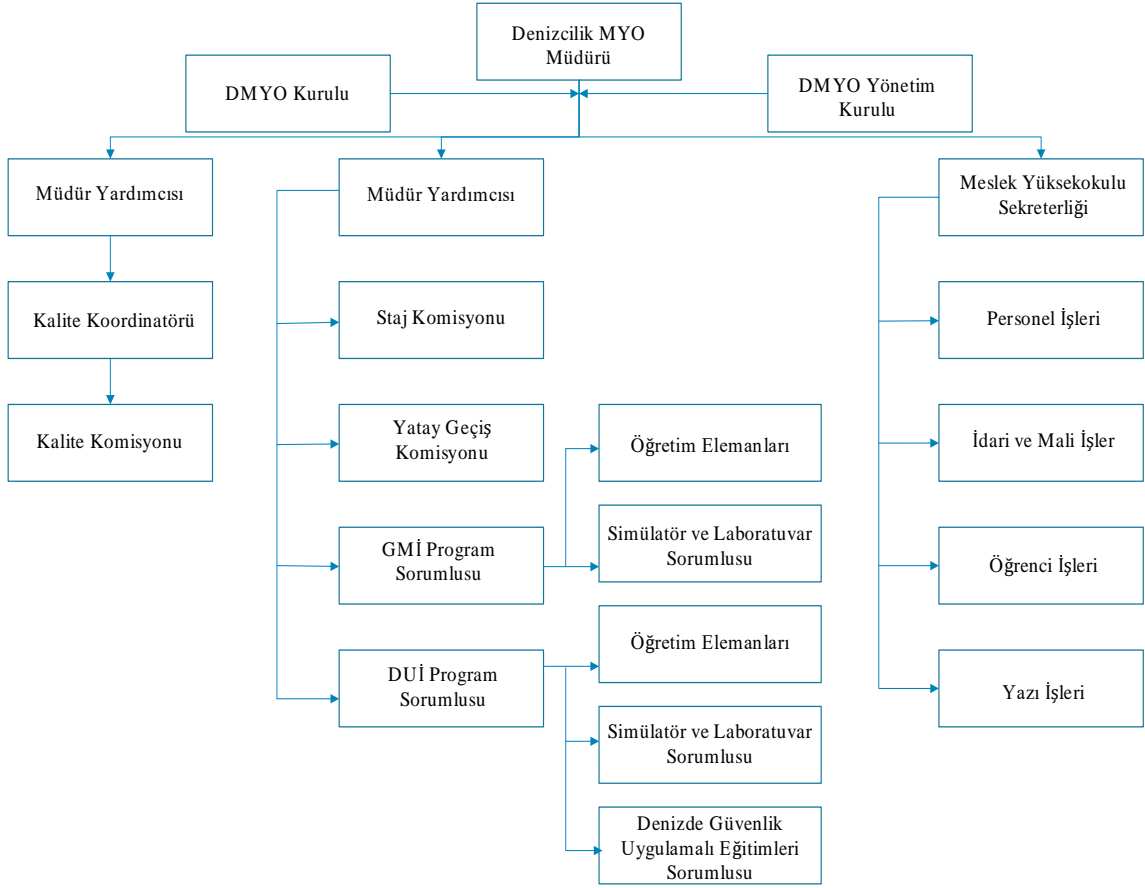
#### ***Değerler***

Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Galatasaray Üniversitesi'nin köklü akademik geleneğinden güç alarak etik değerlere bağlı, mesleki yetkinliği yüksek, güvenlik ve kalite odaklı bireyler yetiştirmeyi temel değer olarak benimser. Evrensel değerlere açık, çevreye ve topluma duyarlı, sürekli gelişimi esas alan bir anlayışla denizcilik sektörüne nitelikli katkı sunmayı ilke edinir.

## Hedefler

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nun temel hedefleri; denizcilik sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli ara eleman ve orta kademe yöneticileri yetiştirmek, mezunlarının ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilir mesleki yetkinliğe sahip olmalarını sağlamaktır. Bunun yanında eğitim-öğretim kalitesini sürekli geliştirerek sektörle güçlü iş birlikleri kurmak, güvenlik ve kalite odaklı bir eğitim anlayışıyla alanında tercih edilen bir yüksekokul olmaktır.

## 4. Organizasyon Yapısı



## 5. Birim Kalite Komisyonu

|  |                      |
|--|----------------------|
| Doç. Dr. Hasan BORA USLUER                   | Komisyon Başkanı     |
| Fatma KIZIL                                  | Yüksekökol Sekreteri |
| <b>Liderlik, Yönetim ve Kalite Alt Grubu</b> |                      |
| Öğr. Gör. Dr. Üyesi ÖZCAN DURUKAN            | Üye                  |
| Öğr. Gör. Hasan Kayhan KÖSEM                 | Üye                  |
| VHKİ, Meral SARI                             | Üye                  |
| <b>Eğitim ve Öğretim Alt Grubu</b>           |                      |
| Öğr. Gör. Dr. Üyesi Buğra Arda ZİNCİR        | Üye                  |
| Öğr. Gör. Dr. Yusuf GENÇ                     | Üye                  |
| VHKİ, Recai KÜÇÜK                            | Üye                  |
| <b>Araştırma ve Geliştirme Alt Grubu</b>     |                      |
| Öğr. Gör. Dr. Yusuf GENÇ                     | Üye                  |
| Öğr. Gör. Murat YAPICI                       | Üye                  |
| VHKİ, Mehmet Mehdi OĞUREL                    | Üye                  |
| <b>Toplumsal Katkı Alt Grubu</b>             |                      |
| Öğr. Gör. Emin ŞİŞMAN                        | Üye                  |
| Öğr. Gör. Murat YAPICI                       | Üye                  |
| VHKİ, Mehmet Mehdi OĞUREL                    | Üye                  |

# A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## 1. Liderlik ve Kalite

### 1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Yükseköğretim mevzuatı çerçevesinde faaliyet göstermekte olup akademik ve idari süreçlerini Müdürlük makamı koordinasyonunda; Meslek Yüksekokulu Kurulu ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu aracılığıyla yürütmektedir. Organizasyon yapısı; Müdür, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları ve programlar, Yüksekokul Sekreterliği ile buna bağlı idari birimlerden (öğrenci işleri, personel işleri, mali işler, satın alma ve yazı işleri vb.) oluşmaktadır [1\_OD4]. İdari süreçlerini ise ilgili kamu mevzuatı ve yükseköğretim düzenlemeleri doğrultusunda, şeffaflık, hesap verebilirlik ve kalite güvencesi ilkeleri esas alınarak sürdürmektedir.

Yüksekokulda kalite güvence sistemi; eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi esasına dayanmaktadır. Program müfredatları, International Maritime Organization tarafından kabul edilen STCW Sözleşmesi ile Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Yönergesi hükümlerine uygun olarak hazırlanmakta ve düzenli olarak güncellenmektedir [2\_OD4] (OD4). Öğrenci ve paydaş geri bildirimleri anketler yoluyla toplanmakta, sonuçlar her yılın başında bir önceki yılı değerlendirmek için gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarında [3\_OD4] değerlendirilerek gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

#### **Kanıtlar**

1. Denizcilik Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması
2. Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi
3. Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı Formları

### 1.2 Liderlik

Müdür, Müdür Yardımcıları ve Kalite Koordinatörü, kalite güvencesi sisteminin oluşturulması, uygulanması ve birim düzeyinde yaygınlaştırılmasına liderlik etmektedir. Akademik ve idari personelin görüşleri anketler ve geri bildirim mekanizmaları ile toplanmakta, düzenli toplantılarla değerlendirilmektedir.

Bu süreçler sayesinde yukarıdan aşağıya ve aşağıdan yukarıya iletişim kanalları açık tutulmakta, yönetişimde şeffaflık ve katılımcılık sağlanmaktadır. Ayrıca Hizmet İçi Eğitim Yönergesi kapsamında düzenlenen eğitim faaliyetleri ile yöneticilerin liderlik ve kalite kültürü yetkinlikleri desteklenmektedir [4\_OD4]; bu uygulamalar, birim düzeyinde sürdürülebilir ve kurumsallaşmış bir kalite yönetim anlayışının güçlenmesine katkı sunmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### ***Kanıtlar***

4. Hizmet içi eğitim formları

### **1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

Galatasaray Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu, STCW Kodu ile T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından yayımlanan Eğitim ve Sınav Yönergesi hükümlerine tam uyumlu biçimde yapılandırılmış eğitim programları sunmakta olup, eğitim verdiği kademelerde öngörülen tüm teknik, akademik ve fiziki gereklilikleri eksiksiz olarak sağlamaktadır [2\_OD4] (OD4). Kurum, ulusal ve uluslararası mevzuatta meydana gelebilecek güncellemeleri düzenli olarak izlemekte, müfredat ve uygulama altyapısını bu değişiklikler doğrultusunda sürekli güncelleyerek eğitim kalitesinin sürdürülebilirliğini güvence altına almaktadır [5\_OD4]. Sahip olduğu uluslararası standartlara uygunluk, T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından iki yıllık periyotlarla gerçekleştirilen denetim ve değerlendirme süreçleri ile sistematik biçimde kontrol edilmekte ve belgelendirilmektedir [6\_OD4]. Bu çerçevede kurum hem mevzuata uyum hem de sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda kurumsal dönüşüm kapasitesini etkin şekilde sürdürmektedir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (4) Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### ***Kanıtlar***

5. Ulaştırma Bakanlığı tarafından gönderilen müfredat değişikliği yazısı
6. Periyodik tetkik onayı

## 1.4 İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Kurum bünyesinde iç kalite güvencesi mekanizmaları sistematik ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen iç denetimler aracılığıyla eğitim-öğretim süreçleri, idari işleyiş, fiziki altyapı ve mevzuata uyum düzeyi değerlendirilmekte; tespit edilen iyileştirme alanları için düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanarak izleme sürecine alınmaktadır [7\_OD4]. Akademik ve idari personel, kalite güvence sistemine aktif katılım sağlamakta olup, görev ve sorumluluk alanlarına ilişkin kalite formları, performans değerlendirme araçları ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla sürece dahil edilmektedir [8\_OD4]. Bu katılımcı yapı sayesinde kalite sistemi yalnızca bir denetim aracı değil, aynı zamanda sürekli gelişimi destekleyen kurumsal bir yönetim yaklaşımı olarak işletilmektedir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (4) İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

### ***Kanıtlar***

7. Revizyon istek formu
8. İç denetleme ile ilgili formlar

## 1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kurum, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda şeffaf ve erişilebilir bir iletişim politikası yürütmektedir. Kurumsal internet sayfasında yer alan “Duyurular” bölümü aracılığıyla eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik takvim, sınav uygulamaları, mevzuat güncellemeleri ve idari süreçlere ilişkin bilgiler düzenli ve zamanında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (OD3). Bunun yanı sıra faaliyet raporları, kalite süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler ve resmi yazışmalar da ilgili paydaşların erişimine sunulmakta; böylece kurumsal işleyişin izlenebilirliği ve denetlenebilirliği güçlendirilmektedir. Öğrenci, akademik ve idari personel ile dış paydaşlara yönelik bilgilendirmeler; kurumsal e-posta sistemi ve diğer resmi iletişim kanalları üzerinden sistematik biçimde gerçekleştirilmektedir (OD3). Bu bütünlük iletişim yapısı, kurumun şeffaflık, hesap verebilirlik ve paydaş katılımı ilkelerini esas alan yönetim anlayışının somut bir göstergesi niteliğindedir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### 2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nun misyonu; denizcilik sektörünün ihtiyaç duyduğu, ileri düzey mesleki bilgiye ve etik değerlere sahip ara elemanlar ile orta kademe yöneticiler yetiştirmektir. Yüksekokul, Galatasaray Üniversitesi vizyonu doğrultusunda mezunlarının ulusal ve uluslararası düzeyde yetkinlik kazanmasını ve alanlarında lider bireyler olarak öne çıkmasını hedeflemektedir. Bu kapsamda eğitim-öğretim faaliyetleri, evrensel değerlere dayalı kaliteli bir program anlayışıyla yürütülmekte; Gemi Makineleri İşletmeciliği ile Deniz Ulaştırma ve İşletme programları çerçevesinde uygulama ağırlıklı bir yapı benimsenmektedir. Eğitim süreçleri, T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından uluslararası geçerlilikte belgelendirilmiş olup STCW 78/95 Sözleşmesi hükümleri, ilgili ulusal mevzuat ve üniversite yönetmelikleri doğrultusunda sürdürülmektedir. Kurumun kalite politikası; verimli kaynak kullanımı, etkin planlama, önleyici sistem yaklaşımı ve sürekli iyileştirme ilkeleri çerçevesinde ulusal ve uluslararası denizcilik eğitim standartlarını karşılayan sürdürülebilir bir kalite kültürü oluşturmayı esas almaktadır (OD4).

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.*

### 2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik amaç ve hedefler, Galatasaray Üniversitesi 2023–2027 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmekte olup, kurumun misyon ve vizyonundan hareketle orta ve uzun vadeli önceliklerini, ölçülebilir hedeflerini ve performans göstergelerini tanımlamaktadır (OD4). Bu çerçevede stratejik hedeflerin gerçekleşme düzeyi, Denizcilik Meslek Yüksekokulu (DMYO) bünyesinde düzenli olarak gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında performans verileri esas alınarak değerlendirilmektedir [3\_OD4]. Söz konusu toplantılarda hedeflerin gerçekleşme durumu analiz edilmekte, sapmalar ele alınmakta ve gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır. Bu sistematik izleme ve değerlendirme süreci sayesinde stratejik yönetim anlayışı kurumsal düzeyde süreklilik kazanmakta ve hesap verebilir bir yapı içinde yürütülmektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.*

## 2.3 Performans Yönetimi

Performans yönetimi uygulamalarının dayanağını, Galatasaray Üniversitesi 2025 Yılı Performans Programı oluşturmaktadır (OD4). Programda stratejik hedefler yıllık performans hedeflerine dönüştürülmekte ve bu hedefler ölçülebilir performans göstergeleri aracılığıyla izlenmektedir. Göstergelerin yıl içindeki gerçekleşme düzeylerinin sistematik olarak takip edilmesi ve yıl sonunda değerlendirilmesi, faaliyetlerin stratejik amaçlarla uyumunu ortaya koymakta ve gerekli iyileştirme tedbirlerinin planlanmasına imkân sağlamaktadır. Bu yapı, izleme ve değerlendirme süreçlerinin kurumsal performans yönetimine entegre edildiğini göstermektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.*

## 3. Yönetim Sistemleri

### 3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde öğrenci otomasyon sistemi, elektronik belge yönetim altyapısı ve öğrenme yönetim sistemi (Moodle) gibi kurumsal bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır (OD4). Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda da akademik ve idari süreçler bu sistemler üzerinden yürütülmekte ve izlenmektedir. Bu yapı, süreçlerin dijital ortamda kayıt altına alınmasını ve kurumsal hafızanın sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

### 3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi

Birim Galatasaray Üniversitesi İnsan Kaynakları Politikası doğrultusunda akademik personel istihdamında liyakat ve görev tanımına uygun yetkinlikler esas alınmaktadır (OD4). Buna ek olarak, Resmî Gazete'de 29.08.2024 tarihinde yayımlanan Gemiadamları Ve Kılavuz Kaptanlar Yönetmeliği uyarınca Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda ders verecek öğretim elemanlarının Denizci Eğitimci Belgesi'ne sahip olmaları gerekmektedir (OD4). Atama süreçlerinde bu belge dikkate alınmakta; sektörel deneyim ve uygulama yeterliliği gerektiren bu şart sayesinde denizcilik alanında tecrübeli uzmanların istihdamı sağlanmaktadır. Bu durum, eğitim faaliyetlerinin mevzuata ve sektör standartlarına uygun biçimde yürütülmesini desteklemektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.*

### **3.3 Finansal Yönetim**

Galatasaray Üniversitesi'nde finansal yönetim, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda performans esaslı bütçeleme anlayışıyla yürütülmektedir (OD4). Kaynaklar, stratejik plan ve yıllık performans programında belirlenen hedeflere göre tahsis edilmekte; harcamalar ise kontrol ve raporlama süreçleriyle izlenmektedir. Bu sistem, kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılmasını sağlarken mali saydamlık ve hesap verebilirliği desteklemektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

### **3.4 Süreç Yönetimi**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nun süreç yönetimi ile ilgili doğrudan yayımlanmış "süreç haritası" veya benzeri dokümana GSÜ web sayfalarında erişim bulunmasa da okulun yürüttüğü ders ve eğitim planlarının düzenli şekilde ilan edilmesi süreçlerin tanımlı ve sistemli olarak yürütüldüğünü göstermektedir (OD3). Örneğin 2025-2026 eğitim-öğretim yılı ders programları dönem duyuruları, farklı programlardaki dersleri ve sorumlu öğretim elemanlarını açık biçimde listelemektedir ki bu, eğitim süreçlerinin belirlenmiş takvim ve sorumluluklara göre yürütüldüğünü ortaya koyar.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.*

## **4. Paydaş Katılımı**

### **4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesinde iç ve dış paydaşların katılımı ile süreçler değerlendirilmekte ve güçlendirilmektedir. Bu kapsamda, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından gerçekleştirilen denetlemeler doğrultusunda eğitim, uygulama ve idari süreçler gözden geçirilmekte; tespit edilen hususlar iyileştirme planlarına yansıtılmaktadır [9\_OD4].

Deniz Ticaret Odası ile imzalanan protokol çerçevesinde düzenli toplantılar yapılmakta, sektör temsilcilerinin görüş ve önerileri program çıktıları ile mesleki yeterliliklerin güncellenmesinde dikkate alınmaktadır [10\_OD4]. İç paydaş boyutunda ise Galatasaray Üniversitesi bünyesinde görevlendirilen iç denetçi tarafından yürütülen denetim ve değerlendirme faaliyetleri doğrultusunda süreçler analiz edilmekte; ayrıca öğrenci anketleri aracılığıyla elde edilen geri bildirimler dikkate alınarak sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [3\_OD4] [8\_OD4] (OD4). Bu doğrultuda kalite güvence ve karar alma mekanizmalarında paydaş katılımı sistematik bir biçimde sağlanmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.*

#### **Kanıtlar**

9. Son yapılan Ulaştırma Bakanlığı tetkik raporu
10. DTO toplantı tutanağı

#### **4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda öğrenci geri bildirimleri, Galatasaray Üniversitesi bünyesinde yürütülen ders değerlendirme ve genel memnuniyet anketleri aracılığıyla sistematik olarak toplanmaktadır (OD4). Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görüş, öneri ve değerlendirmeleri düzenli olarak analiz edilmekte ve elde edilen bulgular kalite güvence çalışmaları kapsamında ilgili kalite komisyonunda ele alınmaktadır. Anket sonuçları doğrultusunda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve destek hizmetlerine yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır (OD4). Ayrıca, öğrenci katılım oranlarını artırmak amacıyla bilgilendirme toplantıları, duyuru çalışmaları ve çeşitli teşvik edici organizasyonlar düzenlenmektedir. Elde edilen veriler aynı zamanda Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesinde gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantısında da değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır [3\_OD4].

***Olgunluk Düzeyi:** (4) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

### 4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezun ilişkileri yönetimi çerçevesinde, eğitim-öğretim sürecini tamamlayan mezunlarımızla bağların sürekliliğini sağlamak ve bilgi paylaşımını güçlendirmek amacıyla etkin bir yapı oluşturulmuştur. Galatasaray Üniversitesi bünyesinde mezunlarımızın iletişim bilgileri ve güncel profilleri üzerinden etkileşimi ve dayanışmayı artırmayı hedefleyen bir platform kullanılmaktadır (OD4). Burada mezunlara yönelik duyuru, etkinlik ve kariyer fırsatları paylaşmakta, mezun ilişkilerine ilişkin çalışmalar sürdürülebilmektedir. Bu sistem aynı zamanda mezun memnuniyeti ve yönergeleri doğrultusunda yürütülen izleme ve değerlendirme süreçlerine temel oluşturmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.*

## 5. Uluslararasılaşma

### 5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nun eğitim müfredatı ve fiziki altyapısı, Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi hükümlerine uygun olarak yapılandırılmaktadır [2\_OD4]. Söz konusu ulusal düzenlemeler, International Maritime Organization tarafından yayımlanan STCW Convention (Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers) kapsamında belirlenen standartlara dayanmaktadır (OD4). Bu çerçevede verilen eğitim, uluslararası yeterlilik kriterlerine uygun nitelikte olup denizcilik sektörünün küresel gerekliliklerini karşılamaktadır. Belirlenen standartların sürdürülebilirliği ise Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından gerçekleştirilen düzenli denetimler aracılığıyla güvence altına alınmaktadır.

Ayrıca Meslek Yüksekokulu bünyesinde görev yapan öğretim elemanları, uluslararası organizasyonlar ve bilimsel platformlarda yayınlar ve akademik çalışmalar gerçekleştirerek hem denizcilik alanındaki güncel gelişmelere katkı sunmakta hem de eğitim faaliyetlerini uluslararası akademik birikimle beslemektedir (OD4). Bu durum, kurumun yalnızca mevzuat uyumunu değil, aynı zamanda bilimsel üretim ve uluslararası görünürlük boyutunu da güçlendirmektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

## 5.2 Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma kaynakları, Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nun eğitim yapısı, kurumsal iş birlikleri ve akademik kapasitesi üzerinden şekillenmektedir. Galatasaray Üniversitesi çatısı altında yürütülen uluslararası iş birlikleri ve değişim imkânları kurumsal zemini oluştururken, denizcilik eğitimlerinin International Maritime Organization tarafından belirlenen STCW Convention standartlarına uygun olarak yürütülmesi programın uluslararası geçerliliğini sağlamaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının uluslararası yayın ve bilimsel faaliyetleri ile sektörle kurulan iş birlikleri, yüksekokulun küresel akademik ve mesleki entegrasyonunu destekleyen temel kaynaklar arasında yer almaktadır (OD4).

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

## 5.3 Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansı, Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nun eğitim ve altyapı standartlarının uluslararası düzenlemelere uyumu ve bu uyumun sürdürülebilirliğinin izlenmesi üzerinden değerlendirilmektedir. Programın International Maritime Organization tarafından belirlenen STCW Convention hükümlerine uygun biçimde yürütülmesi, mezunların uluslararası geçerliliğe sahip yeterliliklerle sektöre katılmasını sağlamaktadır. Bu uyumun sürekliliği ise Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından gerçekleştirilen düzenli denetimler aracılığıyla izlenmekte ve doğrulanmaktadır [9\_OD4]. Bakanlık denetimlerinde eğitim müfredatı, simülatör ve uygulama altyapısı ile ölçme-değerlendirme süreçlerinin mevzuata uygunluğu kontrol edilmekte; tespit ve geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılarak uluslararası standartların korunması güvence altına alınmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (4) Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### 1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Galatasaray Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarının tasarımı ve onayı, kurumun misyon ve vizyonu doğrultusunda, ulusal yeterlilikler çerçevesi ve uluslararası denizcilik standartları dikkate alınarak yürütülmektedir. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları, hem Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 5. Seviye yeterlilikleriyle hem de denizcilik alanında geçerli uluslararası düzenlemelerle uyumlu biçimde oluşturulmuştur.

Program yeterlilikleri belirlenirken;

- Üniversitenin misyon ve vizyonu,
- Denizcilik sektörünün ihtiyaçları,
- İlgili ulusal mevzuat,
- IMO STCW (Standards of Training, Certification and Watchkeeping) Sözleşmesi hükümleri esas alınmıştır.

Program amaçları ve öğrenme çıktıları kamuoyuna açık şekilde üniversitenin web sayfasında ilan edilmiştir [\(OD3\)](#).

Program çıktıları TYYÇ ile eşleştirilmiş ve yeterlilik düzeyleri açıkça tanımlanmıştır. Çıktılar bilişsel, beceri ve mesleki yetkinlik boyutlarını içerecek şekilde yapılandırılmıştır. Ayrıca program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasında ilişki matrisi oluşturulmuştur [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Denizcilik alanının özgün yapısı gereği program yeterlilikleri aynı zamanda STCW yeterlilik tabloları ile uyumlu olacak biçimde hazırlanmıştır. Bu kapsamda öğrencilerin mezuniyet aşamasında uluslararası standartlara uygun bilgi ve becerilere sahip olması hedeflenmektedir **[11\_OD4]**.

Tüm dersler için ders bilgi paketleri Bologna sistemi kapsamında tanımlanmıştır. Derslerin;

- AKTS kredileri,
- Öğrenme çıktıları,
- İçerikleri,
- Ölçme ve değerlendirme yöntemleri sistem üzerinde ilan edilmiştir.

Ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişki açık biçimde gösterilmiştir ve ders içerikleri hazırlanırken STCW minimum eğitim standartları dikkate alınmıştır [OD3].

Öğrenme çıktılarının kazandırılmasında bölüm bazında belirlenmiş ilke ve kurallar doğrultusunda teorik dersler, uygulamalı eğitimler, laboratuvar çalışmaları ve simülatör uygulamaları birlikte kullanılmaktadır.

Programların tasarımı ve güncellenmesi belirli bir yönetim yapısı içinde yürütülmektedir. Program değişiklikleri ve yeni program önerileri:

- Bölüm Kurulu,
- Yüksekokul Kurulu,
- Üniversite Senatosu
- Onay süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir [12\_OD3].

Denizcilik programları ayrıca Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı (UAB) tarafından iki yılda bir denetlenmekte ve STCW standartlarına uygunluğu değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra üniversite iç denetim birimi tarafından da düzenli denetimler yapılmaktadır [9\_OD4].

Bu çok katmanlı denetim yapısı programların tasarım ve uygulama süreçlerinin sistematik biçimde yürütülmesini güvence altına almaktadır.

Program çıktılarının gerçekleşme düzeyi;

- Ders başarı oranları,
- Uygulamalı eğitim performansları,
- UAB denetim sonuçları üzerinden izlenmektedir.

Program örgün eğitim şeklinde yürütülmektedir. STCW gereklilikleri doğrultusunda uygulamalı dersler yüz yüze gerçekleştirilmektedir. Eğitim süreçlerinin planlanmasında fiziksel ve teknolojik altyapı olanakları dikkate alınmaktadır. Simülatörler, laboratuvarlar ve uygulama alanları STCW standartlarına uygun biçimde yapılandırılmıştır [13\_OD3].

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### ***Kanıtlar***

11. STCW müfredat uyum tablosu
12. DMYO kurulu toplantı tutanağı

## 13. Envanter listesi

### 1.2 Programın ders dağılım dengesi

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarında ders dağılımı, ulusal mevzuat ve uluslararası denizcilik standartları dikkate alınarak oluşturulmaktadır. Program yapısı belirlenirken özellikle IMO STCW Sözleşmesi ve Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı (UAB) düzenlemeleri esas alınmaktadır.

STCW kapsamında zorunlu olan dersler ve bu derslerin asgari saatleri UAB tarafından belirlenmekte olup, müfredat bu çerçevede yapılandırılmaktadır. Bu durum ders dağılımında mesleki yeterliliklerin öncelikli ve standartlara uygun şekilde yer almasını sağlamaktadır **[14\_OD3]**.

Ders görevlendirmeleri öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak yapılmaktadır. Özellikle mesleki derslerde aşağıdaki kriterler gözetilmektedir:

- STCW kapsamındaki dersler yalnızca “Denizde Eğitimi Belgesi” ne sahip öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir.
- Bu belge için IMO Model Course 6.09 (Training Course for Instructors) eğitiminin tamamlanmış olması gerekmektedir.
- Simülasyon dersleri, IMO Model Course 6.10 (Train the Simulator Trainer and Assessor) sertifikasına sahip öğretim elemanları tarafından verilmektedir.
- Denizcilik İngilizcesi dersleri, YDS veya eşdeğer bir sınavdan en az 75 puan almış öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir **[15\_OD4] [16\_OD4]**.

Program yapısı;

- Zorunlu mesleki dersler,
- Alan destek dersleri,
- Genel kültür ve temel bilim dersleri, arasında denge gözetilerek oluşturulmuştur.

STCW gereklilikleri doğrultusunda uygulamalı derslerin ağırlığı yüksektir. Teorik ve uygulamalı derslerin oranı, öğrencilerin hem bilgi hem de beceri kazanımını sağlayacak şekilde düzenlenmiştir.

Ders sayısı ve haftalık ders saatleri UAB-STCW standartlarına uygun olarak belirlenmiş olup, öğrencilerin staj ve uygulamalı eğitim süreçlerini tamamlayabilecekleri biçimde planlanmıştır **[14\_OD3]**.

Ders dağılımı her akademik yıl öncesinde bölüm başkanlığı koordinasyonunda planlanmakta ve yüksekokul kurulu onayı ile kesinleşmektedir [17\_OD3]. Program yapısında yapılacak değişiklikler ise ilgili kurul kararları ve Senato onayı ile yürürlüğe girmektedir [18\_OD3].

Ders dağılımına ilişkin uygunluk ve standartlara uyum;

- UAB tarafından gerçekleştirilen periyodik denetimler,
- Yükseköğretim Kurulu düzenlemeleri,
- Üniversite iç denetim mekanizmaları aracılığıyla kontrol edilmektedir [9\_OD4].

Ders dağılımına ilişkin sistematik bir çıktı analizi yapılmamakla birlikte, mevzuat uyumu ve dış denetimler program yapısının sürdürülebilirliğini güvence altına almaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) *Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.*

#### ***Kanıtlar***

14. Program müfredatları tablosu
15. Örnek denizci eğitimci belgesi
16. Öğretim elemanı YDS sonuç belgesi
17. Ders görevlendirme yazısı
18. Senato kararı

### **1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarında her ders için öğrenme kazanımları tanımlanmış olup ders izlencelerinde açık şekilde belirtilmektedir. Ders öğrenme kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiş ve bu eşleştirmeler ders bilgi paketlerinde gösterilmiştir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Ders kazanımları oluşturulurken program yeterlilikleri ve STCW standartları dikkate alınmıştır. Böylece her dersin programın genel mesleki yeterliliklerine katkısı sistematik biçimde tanımlanmıştır.

Ders kazanımları bilgi, beceri ve yetkinlik boyutlarını kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Özellikle uygulamalı mesleki derslerde öğrencilerin devinimsel becerilerinin geliştirilmesine yönelik kazanımlar açık biçimde tanımlanmaktadır. Teorik derslerde ise bilişsel düzeyde öğrenme hedefleri ön plandadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Öğrenme kazanımları, öğrencinin dersi başarıyla tamamladığında hangi bilgi ve becerilere sahip olacağını ifade edecek biçimde yazılmıştır.

Her dersin öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasında ilişki matrisi oluşturulmuştur. Bu matris aracılığıyla derslerin program yeterliliklerine katkı düzeyi gösterilmektedir (OD3). Ders kazanımları ile program çıktılarının uyumu müfredat tasarımı aşamasında sağlanmış olup, program yapısının uygunluğu UAB denetimleri ve üniversite iç denetim süreçleri kapsamında dolaylı olarak değerlendirilmektedir [9\_OD4].

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.*

#### **1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarında tüm derslerin AKTS kredileri belirlenmiş olup üniversitenin web sayfasında ilan edilmektedir. Ders bilgi paketlerinde derslerin teorik ve uygulamalı saatleri ile AKTS değerleri açık şekilde yer almaktadır. AKTS hesaplamalarında dersin teorik saatleri, uygulama saatleri, bireysel çalışma süresi, sınav ve değerlendirme süreçleri dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda derslerin öğrenci iş yüküne uygun biçimde kredilendirildiği kabul edilmektedir [14\_OD3].

Program yapısında uygulamalı dersler önemli bir yer tutmaktadır. STCW standartları doğrultusunda yürütülen uygulamalı eğitimler ve simülatör dersleri, mesleki yeterlilik kazandırmaya yönelik olarak tasarlanmıştır. Bu derslerin saatleri ve kapsamı UAB düzenlemeleri ile uyumlu biçimde belirlenmektedir (OD3).

Programda mezuniyet sonrası zorunlu staj bulunmamakla birlikte, eğitim süreci içinde uygulamalı öğrenme fırsatları yeterli kredi ve iş yükü çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Program kapsamında uzaktan yürütülen derslerde de AKTS kredileri tanımlanmış olup, öğrenci iş yükü hesaplamasında çevrim içi ders saatleri, senkron/asenkron etkinlikler ve bireysel çalışma süreleri dikkate alınmaktadır (OD3). AKTS kredileri ve iş yükü dağılımı program tasarımı aşamasında belirlenmiş olup, ders bilgi paketleri aracılığıyla ilan edilmektedir. Öğrenci iş yüküne ilişkin sistematik bir anket veya çıktı analizi yapılmamakla birlikte, program yapısı YÖK düzenlemeleri ve UAB denetimleri çerçevesinde gözden geçirilmektedir [9\_OD4].

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.*

## 1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarında program amaçları ve öğrenme çıktıları tanımlanmış olup kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yapısı ve çıktılarının uygunluğu, müfredat tasarımı aşamasında sağlanmakta ve kurul kararları ile yürürlüğe konulmaktadır [\(OD3\)](#).

Programların mesleki yeterlilikler açısından uygunluğu özellikle IMO STCW Sözleşmesi ve Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı düzenlemeleri kapsamında değerlendirilmektedir. Bu kapsamda programlar iki yılda bir UAB tarafından denetlenmekte ve uluslararası standartlara uygunluğu kontrol edilmektedir. Ayrıca üniversite iç denetim birimi tarafından eğitim-öğretim süreçleri periyodik olarak incelenmektedir [\[9\\_OD4\]](#).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.*

## 1.6 Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Galatasaray Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim süreçleri üniversite düzeyinde belirlenmiş ilke, kural ve yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonu Üniversite Eğitim ve Öğretim Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir [\(OD3\)](#). Akademik takvimde ders açma, ders önerisi, müfredat değişikliği ve değerlendirme süreçlerine ilişkin takvim ve son tarihler açık biçimde ilan edilmektedir [\(OD3\)](#).

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda eğitim ve öğretim süreçleri yüksekokul yönetimi ve ilgili komisyonlar tarafından üniversite genel ilke ve esaslarına uygun şekilde yürütülmektedir. Programlarda öğrenme kazanımları, müfredat değişiklikleri ve ders içerikleri yüksekokul kurulu ve ilgili komisyonlar aracılığıyla değerlendirilmekte ve Üniversite Eğitim-Öğretim Komisyonu'na sunulmaktadır [\[12\\_OD3\]](#) [\[18\\_OD3\]](#).

Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup süreçler üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmektedir [\[1\\_OD4\]](#).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiştir, kurum genelindeki ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.*

## 2. Programların Yürütülmesi

### 2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarında öğretim yöntem ve teknikleri dersin öğrenme kazanımlarına ve program yeterliliklerine uygun olarak belirlenmektedir. Ders bilgi paketlerinde her ders için kullanılan öğretim yöntemleri tanımlanmış olup kamuoyuna açık şekilde ilan edilmektedir [\(OD3\)](#).

Programın mesleki yapısı gereği özellikle STCW kapsamındaki derslerde uygulama, simülasyon eğitimi, performans temelli değerlendirme ve vaka temelli öğrenme yaklaşımları kullanılmaktadır. Bu derslerde öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik kazanımları uygulamalı yöntemlerle desteklenmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Teorik derslerde anlatım yöntemi yanında soru-cevap, tartışma, örnek olay analizi ve problem çözme gibi etkileşimli yöntemlere yer verilmektedir. Uzaktan yürütülen derslerde senkron ve asenkron öğretim yöntemleri kullanılmakta, ders materyalleri dijital ortamda paylaşılmaktadır [\(OD3\)](#).

Tüm dersler için dönem sonunda otomasyon sistemi üzerinden öğrenci ders değerlendirme anketi uygulanmaktadır. Anket uygulaması öğrencilerin final notlarını görebilmesi öncesinde zorunlu olarak gerçekleştirilmektedir. Anket sonuçları ilgili öğretim elemanları ile paylaşmakta ve öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirim mekanizması oluşturmaktadır [\[19\\_OD4\]](#).

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.*

#### **Kanıtlar**

19. Ders değerlendirme anketi

### 2.2 Ölçme ve Değerlendirme

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarında ölçme ve değerlendirme süreçleri ders öğrenme kazanımları ve program yeterlilikleri ile uyumlu şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Ders bilgi paketlerinde her ders için ölçme ve değerlendirme yöntemleri açık biçimde tanımlanmış ve ilan edilmiştir [\(OD3\)](#).

Programın mesleki yapısı gereği özellikle STCW kapsamındaki derslerde performans ve yetkinlik temelli değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Simülatör uygulamaları, uygulamalı sınavlar ve performans değerlendirme formları mesleki becerilerin ölçülmesine yönelik olarak uygulanmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Teorik derslerde yazılı sınav, kısa sınav, ödev ve proje gibi yöntemler kullanılmakta; ölçme araçları dersin öğrenme kazanımlarına uygun şekilde belirlenmektedir [\(OD3\)](#). Ölçme ve değerlendirme süreçleri ders izlencelerinde önceden ilan edilmekte olup, öğrencilerin dönem başında bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Programda öğrenciler dönem sonunda otomasyon sistemi üzerinden zorunlu ders değerlendirme anketine katılmaktadır. Anket formunda açık uçlu “görüş ve öneriler” bölümü bulunmakta olup öğrenciler ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin geri bildirimlerini iletebilmektedir. Ayrıca öğrenciler bireysel olarak öğretim elemanlarına geri bildirimde bulunabilmektedir [\[19\\_OD4\]](#).

Denizcilik programlarının doğası gereği gemi insanı olabilmek için sağlık raporu zorunluluğu bulunmaktadır. Bu nedenle programa kayıt aşamasında ilgili mevzuat koşulları uygulanmaktadır ve dezavantajlı gruplar için ek bir mekanizma bulunmamaktadır [\(OD4\)](#).

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) *Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.*

### **2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu’na öğrenci kabulü merkezi yerleştirme sistemi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra yatay geçiş, ek yerleştirme ve diğer kabul türleri üniversite mevzuatı çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#).

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri intibak komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve kurul kararı ile sonuçlandırılmaktadır. Öğrencilerin daha önce aldıkları dersler AKTS kredileri ve içerik uyumu dikkate alınarak incelenmekte, uygun görülen dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaktadır [\[20\\_OD3\]](#). Bu süreçler şeffaf olup ilgili mevzuat ve yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir.

Program kapsamında diploma ve transkript belgeleri Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenmekte olup, mezunların uluslararası alanda belgelerini kullanabilmeleri sağlanmaktadır [\[21\\_OD3\]](#) [\[22\\_OD3\]](#).

Denizcilik programlarının STCW standartlarına uygunluğu ve Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından tanınmış olması, mezunların uluslararası denizcilik sektöründe yeterliliklerini kullanabilmelerine imkân sağlamaktadır [6\_OD4].

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler mevzuat ve tanımlı komisyon yapıları çerçevesinde yürütülmekte olup süreçlerin sistematik izleme ve iyileştirme mekanizması yapılandırılmış değildir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

#### ***Kanıtlar***

20. İntibak komisyonu kararı

21. İngilizce transkript örneği

22. Diploma eki

#### **2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda mezuniyet koşulları, diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleri doğrultusunda tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (OD3). Mezuniyet işlemleri öğrencinin programda öngörülen tüm dersleri ve kredi yükünü tamamlaması üzerine gerçekleştirilmekte, mezuniyet kararı ilgili kurul tarafından alınmaktadır [23\_OD3].

Diploma ve diploma eki (transkript) Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenmekte olup belgeler şeffaf ve izlenebilir bir süreç çerçevesinde hazırlanmakta ve teslim edilmektedir [21\_OD3] [22\_OD3].

Denizcilik programlarının STCW standartlarına uygunluğu kapsamında mezunlar ayrıca ilgili idare tarafından düzenlenen mesleki yeterlilik belgelerini almaya hak kazanmaktadır. Bu durum programın ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığını desteklemektedir [6\_OD4].

Diploma ve sertifikalandırma işlemleri tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülmekte olup süreçlerin performansına yönelik sistematik bir izleme ve iyileştirme mekanizması yapılandırılmış değildir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

## ***Kanıtlar***

23. Mezuniyet kurulu

### **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **3.1 Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekli fiziksel ve dijital öğrenme ortamları bulunmaktadır. Sınıflar, laboratuvarlar ve STCW standartlarına uygun simülatörler öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirebilecek şekilde yapılandırılmıştır [13\_OD3].

Üniversite kütüphanesi basılı ve elektronik kaynaklar bakımından öğrencilere hizmet vermekte olup çeşitli çevrim içi veri tabanlarına erişim sağlanmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları elektronik kitap, makale ve veri tabanlarına kampüs içi ve kampüs dışı erişim imkânına sahiptir (OD3). Her akademik dönem sonunda kütüphane tarafından birimlerden yeni kaynak talepleri alınmakta, öğretim elemanlarının önerileri doğrultusunda kitap ve diğer öğrenme materyalleri temin edilmektedir [24\_OD4]. Ayrıca üniversite, çeşitli çevrim içi yaynevleri ve veri tabanları ile yıllık anlaşmalar yaparak öğrenme kaynaklarını güncel tutmaktadır.

Dijital öğrenme ortamı olarak Microsoft Teams platformu kullanılmaktadır. Ders materyalleri, duyurular ve çeşitli öğretim içerikleri Teams üzerinden öğrencilerle paylaşılmakta; senkron ders faaliyetleri bu platform aracılığıyla yürütülmektedir (OD4). Öğrencilerin derslere katılımı ve ödev teslim süreçleri sistem üzerinden takip edilebilmektedir [25\_OD3].

Öğrenme ortamları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini destekleyecek şekilde düzenlenmiştir. Kaynakların geliştirilmesi dönemsel talepler ve üniversite düzeyinde yapılan güncellemeler doğrultusunda yürütülmekte olup, öğrenme kaynaklarının kullanımına ilişkin sistematik veri temelli bir analiz mekanizması yapılandırılmış değildir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

## ***Kanıtlar***

24. Kütüphane kitap istek formu

25. Team derse katılım ekranı görüntüsü

### 3.2 Akademik Destek Hizmetleri

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda öğrencilerin akademik gelişimini takip eden ve yönlendiren akademik danışmanlık sistemi bulunmaktadır [26\_OD3]. Her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta olup öğrenciler danışmanlarına yüz yüze görüşmeler yoluyla veya üniversite otomasyon sistemi üzerinden erişebilmektedir (OD3). Akademik danışmanlık kapsamında öğrencilerin ders seçimi, akademik ilerleme durumu ve mezuniyet koşulları takip edilmekte; gerektiğinde yönlendirme ve rehberlik yapılmaktadır.

Üniversite bünyesinde psikolojik danışmanlık hizmeti sunulmakta olup öğrenciler bu hizmete yüz yüze başvuru yoluyla erişebilmektedir (OD3).

Ayrıca üniversite düzeyinde kariyer planlamasına yönelik bilgilendirme ve yönlendirme hizmetleri sunulmakta; öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak faaliyetler yürütülmektedir (OD3).

Akademik destek hizmetleri tanımlı mekanizmalar çerçevesinde yürütülmekte olup hizmetlerin etkililiğine ilişkin sistematik veri temelli izleme ve iyileştirme mekanizması yapılandırılmış değildir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

#### ***Kanıtlar***

26. Danışman otomasyon sistemi ekran görüntüsü

### 3.3 Tesis ve Altyapılar

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmeleri için gerekli fiziksel ve dijital altyapı bulunmaktadır. Yemekhane, kütüphane, bilişim hizmetleri, sağlık hizmetleri ve uzaktan eğitim altyapısı öğrencilere erişilebilir şekilde sunulmaktadır (OD3).

Denizcilik Meslek Yüksekokulu özelinde ise mesleki eğitime yönelik laboratuvarlar ve STCW standartlarına uygun simülatör altyapısı bulunmaktadır. Bu altyapı öğrencilerin uygulamalı eğitim gereksinimlerini karşılayacak niteliktedir [13\_OD3].

Uzaktan yürütülen derslerde Microsoft Teams altyapısı kullanılmakta olup öğrencilerin dijital ortama erişimi sağlanmaktadır (OD3).

Tesis ve altyapılar öğrencilerin erişimine açık olup eğitim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli nitelik ve niceliktedir. Tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sistematik veri temelli bir izleme mekanizması yapılandırılmış değildir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **3.4 Dezavantajlı Gruplar**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu programlarına öğrenci kabulü, ilgili mevzuat ve STCW standartları doğrultusunda belirlenen sağlık koşullarına tabidir. Gemi insanı olabilmek için gerekli sağlık raporu zorunluluğu bulunmaktadır ve kayıt işlemleri bu mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir (OD3).

Üniversite düzeyinde dezavantajlı ve ekonomik açıdan destek ihtiyacı bulunan öğrenciler için çeşitli imkânlar sağlanmaktadır (OD3). Bu kapsamda öğrenciler burs ve sosyal destek mekanizmalarından yararlanabilmekte, ayrıca uzaktan eğitim süreçlerinde erişim kolaylığı sağlamak amacıyla internet hizmet sağlayıcıları ile yapılan anlaşmalar kapsamında ücretsiz internet erişim imkânı sunulmaktadır (OD3).

Uzaktan eğitim altyapısı Microsoft Teams üzerinden yürütülmekte olup öğrencilerin dijital ortama erişimi sağlanmaktadır. Üniversite yerleşkelerinde erişilebilirlik uygulamaları bulunmakta ve öğrencilerin eğitim ortamlarına eşit erişimi gözetilmektedir (OD4).

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimi mevzuat ve üniversite uygulamaları çerçevesinde sağlanmakta olup bu alana yönelik sistematik veri temelli izleme ve iyileştirme mekanizması yapılandırılmış değildir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

### **3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir (OD3). Öğrenci toplulukları faaliyetlerini ilgili mevzuat ve yönergeler doğrultusunda gerçekleştirmekte, faaliyetler için mekân ve bütçe desteği sağlanmaktadır (OD4).

Denizcilik Meslek Yüksekokulu öğrencileri bünyesinde faaliyet gösteren Denizcilik Kulübü bulunmaktadır (OD3). Kulüp, SKS bütçe desteği ile kariyer günü, mesleki etkinlikler ve çeşitli sosyal faaliyetler düzenleyebilmektedir. Ayrıca birim düzeyinde sempozyum ve akademik etkinlikler organize edilebilmektedir (OD3).

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayan bu faaliyetler erişilebilir olup öğrencilerin katılımına açıktır. Faaliyetler üniversite ve birim düzeyinde yürütülmekte, ancak faaliyetlerin etkililiğine ilişkin sistematik veri temelli izleme ve iyileştirme mekanizması yapılandırılmış değildir.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.*

#### **4. Öğretim Kadrosu**

##### **4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Galatasaray Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleri doğrultusunda tanımlanmış ve kamuoyuna açık şekilde ilan edilmiştir (OD3).

Atama ve yükseltme süreçlerinde akademik liyakat, bilimsel yeterlilik ve ilgili alan uzmanlığı esas alınmaktadır. Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınmakta, özellikle mesleki derslerde STCW kapsamında gerekli sertifikasyon ve yetkinlikler gözetilmektedir [15\_OD4].

Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin geri bildirimler dönem sonu öğrenci ders değerlendirme anketleri aracılığıyla alınmaktadır. Anket sonuçları öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır [19\_OD4].

Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlı mevzuat çerçevesinde yürütülmekte olup uygulama sonuçlarının sistematik veri temelli izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik yapılandırılmış bir mekanizma bulunmamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.*

## 4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Galatasaray Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının mesleki ve pedagojik gelişimlerine yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitimler üniversite düzeyinde planlanmakta olup akademik ve idari personelin katılımına açıktır [\(OD3\)](#).

Eğitimler; kalite güvencesi, ölçme-değerlendirme, uzaktan eğitim uygulamaları ve dijital araçların kullanımı gibi alanları kapsayabilmektedir. Akademik personel bu eğitimlere gönüllülük esasına dayalı olarak katılabilmektedir.

Denizcilik Meslek Yüksekokulu özelinde de kalite politikası kapsamında öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları yapılmaktadır [\[4\\_OD4\]](#).

Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin geri bildirimler dönem sonu öğrenci ders değerlendirme anketleri aracılığıyla alınmakta ve öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır [\[19\\_OD4\]](#).

Öğretim yetkinliği geliştirme faaliyetleri mevcut olmakla birlikte, bu faaliyetlerin etkililiğine yönelik sistematik ihtiyaç analizi, performans ölçümü ve veri temelli iyileştirme mekanizması yapılandırılmış değildir.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

## 4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Galatasaray Üniversitesi'nde akademik personelin bilimsel faaliyetlerini desteklemeye yönelik çeşitli teşvik mekanizmaları bulunmaktadır. Bu kapsamda Galatasaray Eğitim Vakfı tarafından akademik personele yönelik yayın destek programları yürütülmektedir [\(OD3\)](#).

Atama ve yükseltme süreçlerinde akademik faaliyetler dikkate alınmakta olup liyakat esaslı değerlendirme yapılmaktadır [\(OD3\)](#).

Bununla birlikte, eğitim-öğretim faaliyetlerine özgü sistematik bir ödüllendirme ve teşvik mekanizması bulunmamaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### 1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

GSÜ Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesinde gerçekleştirilen araştırma süreçlerinin ve araştırma faaliyetlerinin koordinasyonu araştırmadan sorumlu Rektör yardımcısı tarafından yürütülmektedir. Üniversite senatosu tarafından belirlenen araştırma ve geliştirme politikası, "Disiplinlerarası iş birlikleriyle gerekli kaynakları sağlayıp etkin kullanarak, yetkin akademik kadro ile öncelikli alanlarda küresel ölçekte bilimsel çalışmalar yürütmek" esasına dayanmaktadır. Bu kapsamda kurumun temel araştırma stratejisi ve bununla ilgili araştırma hedefleri Üniversitenin 2023-2027 Stratejik Planında belirlenmiştir (OD4). 2023-2027 Stratejik Planı kapsamında Üniversitenin araştırma faaliyetleri ile ilgili belirlediği stratejik amaçlar; "Amaç 2. Bilimsel araştırmaların niteliğini geliştirmek" ve "Amaç 3. Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek" olmuştur. Her bir amaç için özel olarak aşağıdaki hedefler belirlenmiştir:

Üniversitede bulunan Araştırma Geliştirme Koordinasyon Komisyonu ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu, araştırmadan sorumlu Rektör yardımcısının başkanlığında yürütülmektedir (OD3) (OD3). Bu komisyonların amacı araştırma ve geliştirme stratejilerini uygulamak, iç paydaşların katılımını güçlendirmek ve kurumsal hedeflerin gerçekleştirilmesini sağlamaktır. Genel bir çerçeve içinde ele alındığında ilk komisyonun görevi planlama, kontrol etme ve önleme iken ikinci komisyonun görevi uygulamadır.

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### 1.2 İç ve dış kaynaklar

Üniversitede bulunan Suna Kıraç kütüphanesi bulundurduğu kitap, dergi ve veri tabanı ile nicelik ve nitelik açısından yüksek kaliteye sahiptir (OD3). Kütüphane tarafından yeni alınan dergiler, kitaplar ve online platformlar hakkında ilgili güncel bilgi paylaşımları, EKUAL, TÜBİTAK ULAKBİM ve ANKOS ile yapılan anlaşmalar kapsamında gerçekleştirilen eğitim webinarlarının duyuruları Denizcilik Meslek Yüksekokulunda görev alan akademik personele e-posta yolu ile bildirilmektedir (OD3). Ayrıca öğrencilerin ihtiyaç duyduğu denizcilik alanındaki kitap ve dergiler için akademik personelden bilgi talep edilmekte ve kitapların

temini yapılmaktadır.

GSÜ BAP Koordinasyon Birimi, projesi kabul edilmiş araştırma ve geliştirme faaliyetleri için teknik ve mali destek sağlamaktadır (OD3). Bu bağlamda 2025 yılı içerisinde Denizcilik Meslek Yüksekokulu için bir adet öncelikli alan araştırma projesi (OAP) desteği devam etmiştir. Ayrıca Genel Araştırma Projeleri (GAP) kapsamında yapılan 2 adet proje başvurusunun değerlendirme süreci devam etmektedir. 2025 yılı içerisinde özel ya da resmi kurum ve kuruluşların desteklediği Ar-Ge projesi bulunmamaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) arasında ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi amacıyla 21 Nisan 2025 tarihinde "Meslek Yüksekokulları Eğitim İş Birliği Protokolü" imzalanarak yürürlüğe girmiştir [27\_OD4]. Bu protokol kapsamında GSÜ Denizcilik Meslek Yüksekokulu ile İMEAK DTO arasında eşleşme gerçekleşmiştir. Yapılacak olan çalışma ile;

- Öğrencilerin staj/uygulama süreçlerinin, ilgili oda/borsa iş birliğinde yürütülmesi,
- Öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı sağlayacak rehberlik ve mesleki yönlendirme etkinliklerinin düzenlenmesi,
- MYO' larda yeni atölye/laboratuvar kurulumu veya mevcut altyapının geliştirilmesi,
- Başarılı öğrencilere burs desteği sağlanması hedeflenmektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.*

### ***Kanıtlar***

27. Meslek Yüksekokulları Eğitim İş Birliği Protokolü

## **1.3 Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesinde doktora programı bulunmamaktadır.

## **2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu araştırma personelleri öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Araştırmacıların makale, bildiri ve kitap çalışmaları ile sempozyum ve kongre katılımları dahilinde elde edilen istatistiki verilere AVESIS sisteminden erişilebilmektedir (OD4).

Üniversite genelinde düzenli olarak seminer ve sempozyumlar organize edilmektedir. Çoğu zaman bölüm içi olarak yapılan bu uygulamalar tüm öğretim elemanlarına ve öğrencilere açık olması sebebiyle disiplinler arası akademik alışverişe, bilgi paylaşımına ve katılımcıların bilişsel gelişimlerinin desteklenmesine imkân tanımaktadır [\(OD4\)](#).

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

## **2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

GSU BAP birimi tarafından proje süreçleri devam eden öğretim elemanlarına yurt içi ve yurt dışı kongre/sempozyum katılım desteği sağlanmaktadır. Bu sayede güncel konuların takip edilmesi, kadronun yetkinliğinin korunması ve artması, network çalışmalarının gelişmesi gibi hususların pozitif yönelim göstermesi beklenmektedir. Kurum genelinde lisans ve lisansüstü düzeyinde çift diploma ve ortak program anlaşmaları örnek gösterilecek nitelikte bulunmakla birlikte, yapısı gereği Denizcilik Meslek Yüksekokulunda ortak program bulunmamaktadır.

## **3. Araştırma Performansı**

### **3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Denizcilik Meslek Yüksekokulunda gerçekleştirilen araştırmaların değerlendirilmesi, bilimsel yayın, proje, atıf, patent ve ödül gibi akademik çıktılara ait bilgilerin yayınlanabilmesi için BAPSİS, AVESİS ve ATOSİS gibi sistemler kullanılmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Ayrıca birimin gerçekleştirmiş olduğu araştırmalar için her yıl sonunda ilgili faaliyet raporları düzenlenmekte ve üst yönetime sunulmaktadır [28\_OD3].

***Olgunluk Düzeyi:*** (4) Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### ***Kanıtlar***

28. 2025 yılı DMYO faaliyet raporu

### **3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesinde her akademik dönem başında düzenli olarak toplantılar yapılmakta ve akademik alanda yapılan ve yapılması planlanan çalışmalar ele alınmaktadır [3\_OD4].

Eğitim đretim yılı sonunda ise đretim elemanlarından alınan veriler ışığında yıllık idari faaliyet raporu düzenlenerek niversitenin web sitesinde yayınlanmaktadır [28\_OD3]. Bunun yanı sıra đretim elemanı/araştırmacı performans yönetimini izlemek ve değerlendirmek için niversite bünyesinde AVESİS ve ATOSİS sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır (OD4) (OD4).

***Olgunluk Düzeyi:*** (3) Kurumun genelinde đretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### 1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

D Galatasaray Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu (DMYO) bünyesinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi; üniversitenin stratejik planı ve kalite güvencesi politikaları doğrultusunda planlama, uygulama, izleme ve sürekli iyileştirme esaslarına dayalı olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda sektör iş birlikleri, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile geliştirilen projeler aracılığıyla denizcilik alanındaki bilgi ve uzmanlık toplumsal faydaya dönüştürülmekte; öğrencilerin sosyal sorumluluk bilinci uygulamalı çalışmalar, seminerler ve gönüllülük faaliyetleriyle desteklenmektedir (OD3) (OD3) (OD3). Süreçlerin etkinliği düzenli geri bildirimler ve performans göstergeleri üzerinden değerlendirilerek sürdürülebilirlik sağlanmakta, bölgesel ve ulusal düzeyde denizcilik güvenliği, çevre bilinci ve mesleki eğitim kalitesinin artırılmasına katkı sunulmaktadır.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.*

#### 1.2 Kaynaklar

DMYO bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği; insan kaynağı, fiziki altyapı ve mali kaynakların etkin ve verimli kullanımına dayanmaktadır. Akademik ve idari personelin uzmanlık alanları doğrultusunda yürütülen projeler, uygulama laboratuvarları, simülasyon altyapısı ve sektörel iş birlikleri ile desteklenmektedir [13\_OD4]. Bununla birlikte üniversite bütçesi, proje destekleri ve paydaş katkıları toplumsal katkı faaliyetlerinin finansmanını sağlamaktadır. Kaynak planlaması stratejik hedefler doğrultusunda yapılmakta; kaynakların yeterliliği ve etkinliği düzenli olarak izlenerek ihtiyaçlar çerçevesinde iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu yapı, toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal sürdürülebilirliğini ve etki düzeyini güçlendirmektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.*

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### 2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, kalite güvencesi sistemi ile entegre bir biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projeleri, sektörel iş birlikleri, eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda periyodik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir [28\_OD3]. Elde edilen veriler ilgili kurul ve komisyonlarda analiz edilerek iyileştirme alanları belirlenmekte, gerekli güncellemeler stratejik plan ve yıllık faaliyet planlarına yansıtılmaktadır. Bu sistematik yaklaşım, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini artırmakta ve sürdürülebilir bir kurumsal gelişimi desteklemektedir.

***Olgunluk Düzeyi:** (3) Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.*

## DEĞERLENDİRME

Denizcilik Meslek Yüksekokulu, kurumsal yapılanması, kalite güvence sistemi ve mevzuata uyumlu eğitim modeli ile istikrarlı ve sistematik bir yönetim anlayışı sergilemektedir. Yönetişim modeli; şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık ilkeleri doğrultusunda işletilmekte; kurul kararları ve düzenli gözden geçirme toplantıları aracılığıyla süreçler izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Özellikle denizcilik eğitiminin doğası gereği ulusal ve uluslararası düzenlemelere uyum konusunda sürdürülen titiz yaklaşım, birimin güçlü yönlerinden biri olarak öne çıkmaktadır.

Eğitim ve öğretim alanında programların tasarımı, uygulanması ve güncellenmesi belirli ilke ve kurallar çerçevesinde yürütülmekte; uygulamalı dersler ve teknik altyapı sayesinde mesleki yeterlilikler desteklenmektedir. Ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum sağlanmış olup ölçme-değerlendirme süreçleri tanımlı mekanizmalar doğrultusunda uygulanmaktadır. Bununla birlikte, öğrenci iş yükü, öğretim yöntemlerinin etkililiği ve mezun geri bildirimleri gibi alanlarda veri temelli analiz mekanizmalarının geliştirilmesi birimin olgunluk düzeyini daha ileriye taşıyabilecek potansiyel alanlar arasında değerlendirilebilir.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri üniversite stratejik planı doğrultusunda yürütülmekte ve performans izleme sistemleri aracılığıyla takip edilmektedir. Akademik personelin bilimsel üretkenliğini destekleyen mekanizmalar bulunmakla birlikte, ulusal ve uluslararası ortak araştırma ağlarının güçlendirilmesi ve dış kaynaklı proje sayısının artırılması birimin araştırma kapasitesini daha da geliştirecektir.

Toplumsal katkı süreçleri sektör iş birlikleri ve paydaş katılım mekanizmaları üzerinden yürütülmekte; performans izleme uygulamaları kalite güvencesi sistemiyle entegre şekilde işletilmektedir. Ancak bu alanda da etki analizine dayalı ölçme araçlarının geliştirilmesi ve toplumsal katkı çıktılarının nicel göstergelerle daha sistematik biçimde izlenmesi kurumsal gelişimi destekleyecektir.

Genel değerlendirme itibarıyla Denizcilik Meslek Yüksekokulu; tanımlı süreçlere sahip, mevzuata uyumlu ve kalite kültürünü benimsemiş bir yapıya sahiptir. Mevcut uygulamaların veri temelli analiz ve sistematik iyileştirme mekanizmaları ile daha da güçlendirilmesi, birimin hem ulusal hem uluslararası düzeyde rekabet gücünü ve kurumsal olgunluk düzeyini artıracaktır.

## KANIT LİSTESİ

1. Organizasyon\_Seması
2. Gemiadamları\_ve\_Kılavuz\_Kaptanlar\_Eğitim\_ve\_Sınav\_Yönergesi
3. Yönetim\_Gözden\_Geçirme\_Toplantısı\_Formları
4. Hizmet\_İçi\_Eğitim\_Formları
5. Ulaştırma\_Bakanlığı\_tarafından\_gönderilen\_müfredat\_değişikliği\_yazısı
6. Periyodik\_Tetkik\_Onayı
7. Revizyon\_İstek\_Formu
8. İç\_Denetleme\_ile\_İlgili\_Formlar\_Redaksiyon
9. Son\_yapılan\_Ulaştırma\_Bakanlığı\_tetkik\_raporu
10. DTO\_toplantı\_tutanağı\_Redaksiyon
11. STCW\_Müfredat\_Uyum\_Tablosu
12. DMYO\_Kurul\_Toplantı\_Tutanağı
13. Envanter\_Listesi
14. Program\_Müfredatları\_Tablosu
15. Örnek\_Denizci\_Eğitimci\_Belgesi
16. Öğretim\_Elemanı\_YDS\_Sonuç\_Belgesi
17. Ders\_Görevlendirme\_Yazısı
18. Senato\_Kararı
19. Ders\_Değerlendirme\_Anketi
20. İntibak\_Komisyonu\_Kararı
21. İngilizce\_Transkript\_Örneği
22. Diploma\_Eki
23. Mezuniyet\_Kurulu
24. Kütüphane\_Kitap\_İstek\_Formu
25. Teams\_Derse\_Katılım\_Ekranı\_Görüntüsü

**26.** Danışman\_Otomasyon\_Sistemi\_Ekran\_Görüntüsü

**27.** Meslek\_Yüksekokulları\_Eğitim\_ve\_İş\_Birliği\_Protokolü

**28.** 2025\_yılı\_DMYO\_Faaliyet\_Raporu